

INSTRUCȚIUNE

de resetare a parolei independent

de Părinte și Elev în Agenda electronică, **învățământul general**

Pasul 1: Accesează pagina web agenda.sime.md

Dă click pe categoria



Învățământul general

Accesează secțiunea



sau



Pasul 2: Accesează opțiunea

[Ai uitat parola?](#)

Accesarea **Instrucțiunii de resetare a parolei**

Pasul 3: Completează câmpurile obligatorii:

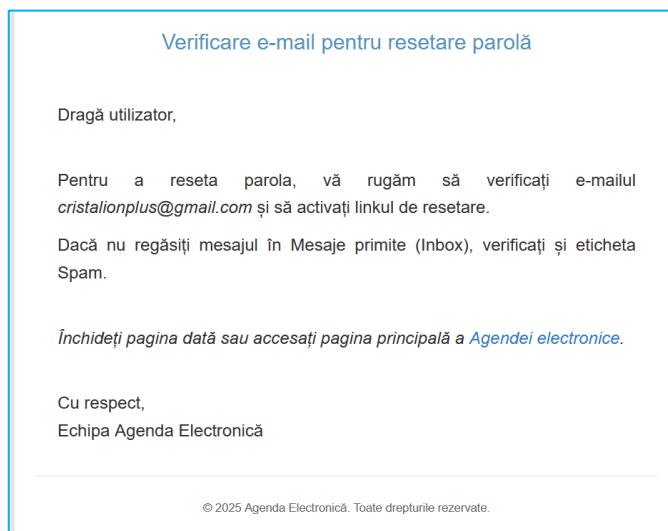
- ❖ Adresa de e-mail (**confirmată**). Dacă adresa nu este confirmată, urmați pașii descriși în [Instrucțiunea de confirmare a adresei de e-mail](#).
- ❖ Codul din imaginea afișată (cod captcha)

După completare, apăsați butonul „Continuă” — veți fi direcționat automat către pasul următor al procesului.

Pasul 4: Citirea mesajului informativ

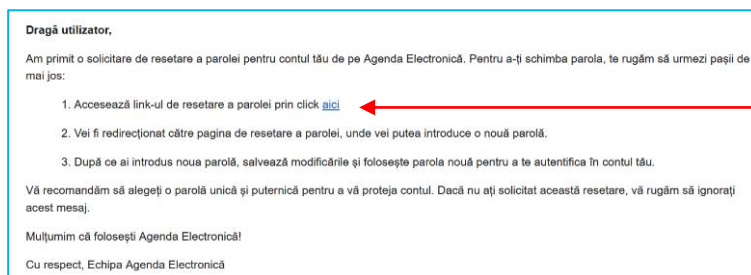
Citiți cu atenție mesajul afișat pe ecran și urmați pașii indicați pentru a continua procesul corespunzător.

Atenție: Linkul de resetare este **valabil timp de 24 de ore**. Dacă parola nu este resetată în acest interval, procesul va trebui **reluat de la început (Pasul 1)**.



Pasul 5: Verificarea mesajelor din e-mail:

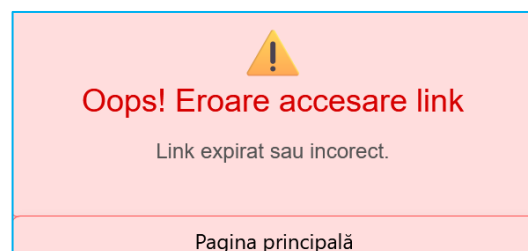
Accesați **adresa de e-mail personală** (indicată la Pasul 3) și căutați mesajul cu subiectul „**Resetare parolă pentru contul tău Agenda Electronică**”, expedit de la agenda@sime.md.



Mesajul este disponibil în **trei limbi** (română, rusă și engleză). Citiți cu atenție instrucțiunile din mesaj și pentru a fi redirecționat la forma de resetare a parolei, **faceți clic pe linkul aici** inclus în conținutul mesajului.

Dacă linkul din e-mail este accesat **după expirarea perioadei de valabilitate** sau, din orice motiv, **nu este corect**, sistemul va afișa un mesaj de eroare.

Pentru a reveni la pagina principală a Agendei Electronice, apăsați butonul „*Pagina principală*” din mesajul afișat



Pasul 6: Formarea parolei noi

Introduceți **parola nouă** și **confirmați parola**, respectând cerințele privind formatul acesteia, apoi apăsați butonul „Resetează”.

Cerințe față de formatul parolei:

Cerințe față de formatul parolei:

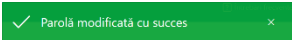
Lungimea minimă a parolei: „Parola trebuie să conțină cel puțin 6 caractere.”

Obligativitatea unei majuscule: „Parola trebuie să conțină cel puțin o literă majusculă (A-Z).”

Obligativitatea unei minuscule: „Parola trebuie să conțină cel puțin o literă minusculă (a-z).”

Obligativitatea unui caracter numeric: „Parola trebuie să conțină cel puțin o cifră (0-9).”

Renunțarea la procesul de resetare a parolei se poate face prin apăsarea butonului „Renunțare”, după care veți fi redirecționat către pagina principală a Agendei Electronice.

Dacă toate verificările sunt îndeplinite cu succes, sistemul va afișa un mesaj de confirmare a modificării parolei  , iar ulterior veți fi **redirecționat către pagina principală** a Agendei Electronice, unde vă veți putea autentifica folosind noua parolă.